

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Вечерняя школа № 8» городского округа Самара

Принято
на заседании Педагогического совета
Протокол № 11
29 августа 2016 г.

Утверждаю
Приказом от 30 августа 2016 г.
№ 01-04-138
Директор МБОУ вечерняя школа № 8
г.о. Самара
Кикот А.Г.
30 августа 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о приёме граждан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 55 Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Уставом МБОУ вечерняя школа № 8 г.о. Самара.

1.2. Данное Положение разработано с целью упорядочения и приведения в строгое соответствие с действующим законодательством порядка приёма граждан в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Вечерняя школа № 8» городского округа Самара (далее – Школа).

2. Условия и порядок приёма

2.1. Право на приём в Школу имеют все граждане, достигшие 15-летнего возраста, имеющие право на обучение по основным общеобразовательным программам и на получение общего образования соответствующего уровня.

2.2. Приём иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Школу для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

2.3. Гражданам или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего гражданина может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест.

В случае отсутствия свободных мест в Школе граждане или родители

(законные представители) несовершеннолетнего гражданина для решения вопроса об устройстве в другую образовательную организацию обращаются в Департамент образования Администрации городского округа Самара.

2.4. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.5. С целью ознакомления граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина с уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Школы.

2.6. Приём граждан в Школу осуществляется по личному заявлению гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность гражданина или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

В заявлении родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина или гражданином, достигшим возраста 18 лет, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина;
- дата и место рождения гражданина;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина;
- адрес места жительства гражданина, его родителей (законных представителей) или совершеннолетнего гражданина;
- контактные телефоны гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина.

Примерная форма заявления размещена на официальном сайте Школы в сети Интернет.

Граждане или родители (законные представители) несовершеннолетнего гражданина, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав гражданина), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы

представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в Школе на время обучения гражданина.

2.7. Граждане или родители (законные представители) несовершеннолетнего гражданина имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.8. При приёме в Школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.9. Требование предоставления других документов в качестве основания для приёма граждан в Школу не допускается.

2.10. Факт ознакомления гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина с Уставом Школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина.

Подписью гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных гражданина в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.11. Зачисление в Школу оформляется приказом директора Школы в течение 7 рабочих дней после приёма документов.

2.12. Граждане с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.13. Документы, предоставленные гражданином или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина, регистрируются в журнале приёма заявлений. После регистрации выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приёме гражданина в Школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за приём документов, и печатью Школы.

2.14. Приказы директора Школы о приёме граждан на обучение размещаются на информационном стенде Школы в день их издания.

2.15. На каждого гражданина, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.